

## **EDITAL REMATRÍCULA nº 09/2021 – FAHOR**

O Diretor da FAHOR, através do presente edital, torna públicos as datas e os respectivos horários para rematrícula dos estudantes da Instituição para os cursos de **Engenharia de Controle e Automação, Engenharia Mecânica, Engenharia de Produção, Ciências Econômicas, Engenharia de Alimentos, Engenharia Química, Engenharia Ambiental e Gestão Financeira referente ao 2º semestre de 2021.**

### **I – REMATRÍCULA**

A rematrícula deverá ser realizada no período de **28/06 a 09/07/2021**, através do **Portal do Aluno**, com a escolha dos componentes curriculares a serem cursados no **2º semestre de 2021**.

**Ao final do processo deve-se salvar o comprovante de matrícula evidenciando a realização do processo.**

**O boleto de Julho será gerado e enviado por e-mail a partir de 10/07 e, refere-se aos créditos matriculados para o 2º semestre de 2021. Portanto, é necessário fazer a rematrícula para conseguir emitir esse boleto. A partir de 12/07, também será possível pagar o boleto através do Portal do Aluno e do aplicativo eduCONNECT, através de PIX, cartão de crédito ou boleto.**

### **II – COMPONENTES CURRICULARES OFERTADOS**

Os componentes curriculares ofertados nos cursos e turmas da FAHOR para o segundo semestre letivo de 2021 serão aqueles previstos no quadro de horário, publicado no site (link Graduação > Horários de Aula e Calendário Acadêmico), o qual será parte integrante deste edital.

**A FAHOR se reserva o direito de cancelar a oferta de componentes curriculares caso a quantidade mínima de 20 estudantes matriculados não seja atingida.**

### **III – REMATRÍCULAS**

Procedimento para efetuar a rematrícula para o 2º semestre de 2021.

- O estudante deve escolher os Componentes Curriculares que deseja cursar no 2º semestre de 2021. Privilegie a matrícula em componentes atrasados para não comprometer o currículo. Ao término da matrícula deverá ler aceitar e assinar via Token o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais.

- O mínimo de créditos para efetivação da rematrícula é oito (8) o que corresponde a duas (2) noites de aula.

- Durante o processo de rematrícula, o sistema poderá impedir a inclusão de alguns componentes curriculares devido à falta de requisitos. Nesses casos, você deve desmarcar esse componente e, se for possível, escolher outro no mesmo horário. Se não for possível, conclua a rematrícula sem o componente curricular desejado e depois abra uma Solicitação de Quebra de Requisito. O importante é concluir a rematrícula para efetivar o vínculo na instituição no novo período letivo, garantindo direitos de seguro escolar e identidade estudantil.

- A parcela com vencimento em 12 de julho de 2021 será gerada após o dia 09/07 e estará à disposição para impressão via Portal do Aluno e aplicativo eduCONNECT.

- Todos esses procedimentos podem ser realizados pelo Portal do Aluno sem necessidade do estudante se dirigir até a Central de Atendimento. Abaixo link da instrução (manual) de como realizar a matrícula pelo Portal do Aluno:

Portal do Aluno: [https://wiki.fahor.com.br/Matrícula\\_online](https://wiki.fahor.com.br/Matrícula_online)

- O estudante que concluir o Curso em dezembro de 2021, para a Colação de Grau deve realizar a “Solicitação de Formatura” no Portal do Aluno. Abaixo link da instrução (manual) de como realizar a solicitação de formatura pelo Portal do Aluno:

[http://wiki.fahor.com.br/Solicitação\\_de\\_formatura](http://wiki.fahor.com.br/Solicitação_de_formatura)

#### **IMPORTANTE:**

- **Ao Confirmar a Matrícula o estudante está assinando o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais, conforme Componentes Curriculares escolhidos e formalizando o vínculo com a instituição.**

- **Alerta-se para o atendimento dos prazos estabelecidos. Após esse período será cobrada multa de matrícula (no boleto de setembro) no valor de R\$ 100,00.**

#### **IV – HORÁRIOS DE ATENDIMENTO DA SECRETARIA ACADÊMICA**

Tarde/ Vespertino: 13h15min às 17h15min;

Noite/ Noturno: 18h 45min às 22h 45min.

#### **V – SOLICITAÇÃO APROVEITAMENTO DE ESTUDOS e de ACGs:**

- A solicitação para aproveitamento de componentes curriculares cursados em 2º curso na FAHOR ou em outra IES e, de aproveitamento de ACGs deverá ser solicitado no Portal do Aluno.

Abaixo link da instrução (manual) de como realizar a solicitação de aproveitamento de estudos e de ACGs pelo Portal do Aluno:

[https://wiki.fahor.com.br/Requerimentos\\_-\\_Solicita%C3%A7%C3%B5es\\_Acad%C3%Aamicas](https://wiki.fahor.com.br/Requerimentos_-_Solicita%C3%A7%C3%B5es_Acad%C3%Aamicas)

#### **VI – AJUSTE DAS REMATRÍCULAS:**

O período destinado para que o estudante ajuste os Componentes Curriculares que irá cursar durante o semestre, **será na primeira semana de aula.** Não ha outros períodos para inclusão, cancelamento ou trancamento de Componente Curricular isolado durante o semestre em curso.

**Obs.: O estudante poderá efetuar o ajuste da matrícula pelo Portal do Aluno.**

#### **VII – PRÉ-REQUISITOS:**

No período das rematrículas os componentes curriculares com pré-requisitos em curso estarão liberados, no entanto encerrado o semestre atual, serão bloqueados novamente. **Será executado um processo nas rematrículas do 2º semestre de 2021 dos estudantes**, tendo a finalidade da busca dos pré-requisitos não atendidos. Encontrado a falta de atendimento dos pré-requisitos, as matrículas nos Componentes Curriculares serão automaticamente canceladas, devendo ser regularizado no ajuste das rematrículas. O estudante deverá acompanhar a sua rematrícula no Portal do Aluno e ajustar a situação no período previsto para o ajuste das rematrículas/matrículas previsto no item VI deste edital.

### **VIII – INICIO DAS AULAS:**

O início das atividades acadêmicas / aulas do 2º semestre de 2021 está previsto para **02 de agosto de 2021**.

Horizontina, 14 de junho de 2021.

**Sedelmo Desbessel**  
Diretor da FAHOR

Este documento foi assinado digitalmente com uso de certificado digital em conformidade com a legislação brasileira e com os padrões estabelecidos pela ICP Brasil, garantindo sua autenticidade, integridade e não repúdio. Para obter o documento em versão digital, faça a leitura do QR code ou clique no link abaixo:

**<https://ged.docxpress.com.br/docs/view/?id=6976422&h=114EF9743C1C5F29258E>**

**PROTOCOLO  
ASSINATURA  
DIGITAL**



## ASSINANTES

Sedelmo Desbessel:17922712049 em: 15/06/2021 13:26:22